**关于开展“工程建设监理工作评价标准”课题**

**调查问卷工作的通知**

各相关单位：

北京市建设监理协会开展的“工程建设监理工作评价标准”课题研究，目前进入调研阶段，课题组为了充分了解监理工作评价现状，现发布课题调查问卷（见附件），请广大会员单位积极参与，认真回复。

按照协会工作计划及课题组工作进展，协会拟选取两个协作组开展调研活动，请相关协作组长单位及各会员单位大力支持。

调查问卷回收时间及方式：请各会员单位于5月21日前将问卷提交至协作组长单位（含一份纸版盖章材料及一份word版电子材料），请协作组长5月22日前将问卷纸版材料传递至市监理协会214室，电子版材料打包发送至协会专家委员会邮箱：[jlxhyjy@126.com](mailto:jlxhyjy@126.com)。

联系人：杨丽萍　83129830 西城区长椿街西里七号院东楼214室

回复、收集调查问卷的会员单位，按照协会行业贡献绩点统计管理办法，计入单位绩点统计。

附件：调查问卷

北京市建设监理协会

二零一九年五月十三日

**附件**

**调查问卷**

填表单位： （盖章） 填报日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位  基本  情况 | 监理资质 | | □综合 □甲级 □乙级 （请在□内勾选） | | |
| 在监项目数量  （按监理合同统计） | | 人 | 从事监理工作总人数 | 人 |
| 注册监理工程师人数 | | 人 | 专业监理工程师人数（非注册） | 人 |
| 监理员人数 | | 人 | 其他人员数 | 人 |
| 公司对项目监理机构的管理 | 公司对项目监理机构是否建立了检查制度？检查频率怎样规定？检查内容包括哪几部分？各部分权重如何？（请附具体检查表等资料） | | | | |
| 公司对项目监理机构是否建立了考核制度？考核频率怎样规定？考核内容包括哪几部分？各部分权重如何？（请附具体考核表等资料） | | | | |
| 公司对项目监理机构的支持体现在哪些方面？（请附具体资料） | | | | |
| 外界对项目监理机构的检查评价情况 | 项目所在地政府管理部门对项目监理机构的检查包括哪几部分？各部分权重如何？（如有请附具体资料） | | | | |
| 建设单位对项目监理机构的检查评价包括哪几部分？各部分权重如何？（如有请附具体资料） | | | | |
| 其他第三方对项目监理机构的检查评价包括哪几部分？各部分权重如何？（如有请附具体资料） | | | | |
| 项目监理机构人员配置 | 总监兼管项目情况  (按监理合同统计) | 只承担一个项目比例:  承担二个项目比例:  承担三个项目比例:  其他： | | | |
| 总监代表设置情况  (按监理合同统计) | 不设置总监代表比例：  设置一个总监代表比例：  设置多于一个总监代表比例： | | | |
| 安全管理人员设置情况 | 设置专职安全管理人员比例：  设置兼职安全管理人员比例：  其他： | | | |
| 资料管理人员设置情况 | 设置专职资料管理人员比例：  设置兼职资料管理人员比例： | | | |
| 其它管理人员设置情况 | 如BIM、测量人员等 | | | |
| 其他 | 1、公司对监理巡视、旁站、见证、平行检验有何具体规定？（附相关资料） | | | | |
| 2、公司对监理指令有何具体规定？（附相关资料） | | | | |
| 3、公司对监理报告有何具体规定？（附相关资料） | | | | |
| 4、公司在信息化技术应用方面有何具体要求？（附相关资料） | | | | |
| 5、公司在监理工作创新方面有何成果？（附相关资料） | | | | |

注：1、本调查问卷仅供北京市建设监理协会《建设工程监理工作评价标准》课题组内部使用，对外保密；

2、此页不够请自行加页,所附具体资料请在表后按顺序列出；

3、请各会员单位于5月21日前将问卷提交至协作组长单位（含一份纸版盖章材料及一份word版电子材料），请协作组长5月22日前将问卷纸版材料传递至协会214室，电子版材料打包发送至协会邮箱：jlxhyjy@126.com。